

ЄВРОПЕЙСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



Є.В. Абрамов
2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про центр симуляційних методів навчання
у Європейському медичному університеті
(нова редакція)**

Ухвалено на засіданні Вченої ради ЄМУ
(протокол № 9) від «27» листопада 2023 р.

Дніпро

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

«Положення центр симуляційних методів навчання Дніпровського медичного інституту традиційної і нетрадиційної медицини» (далі - Положення) визначає мету, основні завдання, функції, права і відповідальність центру стимуляційних методів навчання (далі - Центр) Дніпровського медичного інституту традиційної і нетрадиційної медицини (далі - Інститут), а також взаємовідносини Центру з іншими структурними підрозділами Інституту.

Центр є окремим структурним підрозділом Інституту без права юридичної особи, безпосередньо підпорядкований першому проректору Інституту.

У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, у тому числі Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про запобігання корупції», державними стандартами вищої освіти, наказами та інструкціями МОН та МОЗ України, правилами і нормами з охорони праці та безпеки життєдіяльності, «Положенням про антикорупційний комітет» Інституту, Статутом Інституту, рішеннями Вченої ради, Правилами внутрішнього трудового розпорядку Інституту, наказами (розпорядженнями) ректора, проректора, начальника навчального відділу, даним Положенням та іншими нормативними актами Інституту, прийнятими у встановленому порядку.

Центр створюється та ліквідується наказом ректора на підставі рішення Вченої ради згідно з чинним законодавством України та Статутом Інституту. Під час ліквідації та реорганізації Центру звільненим працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

У Центрі реалізуються модулі імітаційного навчання з використанням тренажерів, фантомів, симуляторів, робототехніки, комп'ютерних інтерактивних навчально-інноваційних програм та іншого обладнання - як обов'язкового для підготовки здобувачів вищої освіти (далі - Здобувачі) з певних спеціальностей, так і додаткового.

Матеріально-технічне забезпечення, безпечність діяльності, справність обладнання Центру здійснюється разом зі службами, підпорядкованими начальнику з адміністративно-господарської частини та матеріально-технічного забезпечення.

Фінансування Центру для реалізації обов'язкових та додаткових модулів здійснюється за рахунок джерел фінансування відповідно до Статуту Інституту.

2. ОСНОВНІ ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

Центр створюється з метою впровадження симуляційних методів навчання в освітній процес за сучасними світовими практиками та забезпечення максимальної безпеки пацієнтів і Здобувачів при навчанні, відпрацюванні практичних навичок та виконанні інвазивних лікувально-діагностичних процедур. Головна мета реалізується шляхом проведення у Центрі відповідних занять з науково-методичним супроводженням системи навчання з оцінкою результатів опанування набутих Здобувачами навичок.

Головним завданням Центру забезпечення навчальної, навчально-методичної роботи з підготовки магістрів медицини, впровадження інноваційних освітніх технологій, створення організаційних та навчально-методичних умов для опанування Здобувачами широкого кола компетенцій та міцного закріплення практичних навичок без ризику заподіяння шкоди пацієнту.

Результат діяльності Центру вимірюється кількістю та якістю результатів засвоєння практичних навичок Здобувачами.

3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ЦЕНТРУ

Для організації занять у Центрі на базі інноваційних форм і методів передбачається:

- проведення занять згідно освітніх програм, розкладу та графіку освітнього процесу в Інституті;
- забезпечення технічних умов для проведення занять науково-педагогічними працівниками;
- здійснення навчання шляхом створення умов для самостійного виконання діагностичних та лікувальних маніпуляцій Здобувачами на тренажерах під контролем вповноваженої особи з професорсько-викладацького складу Інституту;
- забезпечення та контроль оволодіння Здобувачами практичними навичками, які пов'язані із безпосереднім контактом з пацієнтами, інвазивними та неінвазивними втручаннями, що можуть призвести до виникнення небезпеки для здоров'я пацієнтів і медичних працівників;
- співпраця з іншими структурними підрозділами Інституту та центрами симуляційного медичного навчання в Україні та за її межами щодо впровадження інноваційних освітніх технологій в освітній процес на основі адаптації передового міжнародного досвіду;
- проведення занять співробітниками кафедр Інституту, які пройшли спеціальну підготовку з методики імітаційного навчання при технічній та методичній підтримці персоналу Центру;
- запровадження наступних видів тренінгового навчання у Центрі:
 - віртуальний пацієнт;
 - базова медична практика;
 - навчання на базі моделювання клінічних обставин з високим рівнем складності;
 - віртуальна операційна;
 - віртуальна реанімація;
 - навчання за допомогою методу «стандартизований пацієнт»;
 - інтерактивне навчання з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій;

Для забезпечення навчально-методичного супроводження системи навчання і оцінки компетентності Здобувачів передбачається:

- залучати співробітників кафедр Інституту до розробки програм (модулів) та інших методичних матеріалів для занять у Центрі;
- розробка критеріїв оцінювання та перелік вимог до Здобувачів на основі стандартів надання медичної допомоги;
- формування та актуалізація банку тестових завдань для здійснення контролю результатів підготовки Здобувачів відповідно до національних стандартів вищої медичної освіти України;
- розробка методичних рекомендацій з організації та застосування сучасних методів і форм навчання з використанням устаткування Центру;
- підготовка та проведення консультацій для професорсько-викладацького та технічного персоналу Інституту стосовно принципів та методик симуляційних методів навчання;
- розробка науково-обґрунтованих планів розвитку Центру та придбання нового устаткування.

4. СТРУКТУРА ТА КЕРІВНИЦТВО ЦЕНТРУ

Структура та штат Центру формуються з урахуванням основних завдань, специфіки та обсягу завдань, покладених на Центр, і затверджуються ректором за поданням першого проректора.

Центром керує директор, який має вищу освіту профільного спрямування, стаж роботи за

спеціальністю не менше 3 років. Він призначається на посаду наказом ректора Інституту за поданням першого проректора. Обов'язковим у складі Центру є наявність інженерно-технічного персоналу, який пройшов спеціальне навчання в установі-виробнику устаткування.

Директор Центру має право:

- приймати участь у підборі кадрів Центру;
- клопотати перед адміністрацією Інституту про оновлення матеріально-технічної бази Центру;
- надавати пропозиції першому проректору щодо заохочення або застосування дисциплінарних стягнень до працівників Центру;
- розробляти пропозиції та приймати участь у впровадженні передового досвіду кафедр у діяльності Центру;
- отримувати від всіх структурних підрозділів Інституту інформацію, необхідну для виконання своїх повноважень.

Директор Центру несе відповідальність за:

- несвоєчасну або неякісну реалізацію завдань Центру;
- збереження майна, що знаходиться в Центрі, економну та раціональну витрату електроенергії та інших матеріальних ресурсів;
- додержання трудової дисципліни, правил внутрішнього розпорядку, норм охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежного безпеки.

Режим роботи працівників Центру встановлюється згідно з правилами внутрішнього трудового розпорядку Інституту. Особливості роботи Центру для різних категорій працівників визначаються відповідно до розпоряджень начальника навчального відділу.

Центр здійснює свою діяльність у тісній співпраці і взаємозв'язку із навчальним відділом, деканатом медичного факультету, кафедрами та іншими структурними підрозділами Інституту, які задіяні в освітньому процесі, згідно завдань Центру, визначених цим Положенням.

У встановленому порядку в Центрі призначається матеріально-відповідальна особа.

6. ОХОРОНА ПРАЦІ

У Центрі:

- виконуються вимоги нормативно-правових актів з охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- проводяться інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності зі Здобувачами та співробітниками Інституту, що безпосередньо залучені до використання устаткування Центру.

7. АНТИКОРУПЦІЙНА РОБОТА ЦЕНТРУ

У своїй роботі працівники Центру керуються «Положенням про антикорупційний комітет» Інституту та зобов'язані вживати заходи, спрямовані на запобігання корупції, у тому числі на виявлення та усунення її ризиків (профілактику корупції).

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення набирає чинності з моменту його затвердження. Зміни й доповнення до цього Положення узгоджуються із директором Центру, з а також із керівниками тих підрозділів, із якими взаємодіє Центр, і вносяться до Положення на підставі рішення Вченої ради та наказу ректора Інституту у встановленому порядку.

З дати введення у дію нової редакції Положення попередня редакція Положення втрачає чинність.